



www.employmentnews.gov.in

No. 29-24/2017-A&amp;A

# Government of India Ministry of Culture

Shastri Bhawan, New Delhi-110001



## Filling up of the post of Director in the Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS) at Bhopal by deputation or short-term contract basis

1. It is proposed to fill up the one post of **Director** in the pre-revised pay scale of Rs. 18,400-500-22,400/- [PB-4, Rs. 37,400-67,000 + GP - Rs. 10,000/- as per 6th CPC] Group 'A' (Non-Ministerial) in the Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya at Bhopal, an autonomous organisation under the Ministry of Culture, Government of India on deputation or short-term contract basis for a period not exceeding 5 years.

2. **Eligibility Conditions:** Officers under the Central/State Governments/Union Territories/Autonomous Bodies/Statutory Organizations/Universities/Recognized Research Institutions;

(a) (i) Holding analogous post on regular basis; OR

(ii) With two years' regular service in the post in the Scale of Pay Rs. 16400-20000/- (pre-revised) [PB-4, Rs. 37,400-67000 + GP - Rs. 8900/- as per 6th CPC] or equivalent; OR

(iii) With three years' regular service in post in the scale of pay of Rs. 14300-18300/- (pre-revised) [PB-4, Rs. 37,400-67000 + GP - Rs. 8700/- as per 6th CPC] or equivalent; OR

(iv) With eight years' regular service in the post in the scale of pay Rs. 12000-16500/- (pre-revised) + [PB-3, Rs. 15600-39100 + GP - Rs. 7600/- as per 6th CPC] or equivalent and

(b) Possessing educational qualifications and experience as under:

### Essential:

(i) Master's Degree in Anthropology/Archaeology/Museology of a recognized University or equivalent.

(ii) Ph.D. in any one of the Subjects mentioned above.

(iii) Ten (10) years' administrative experience of which at least five years should be in the field of Anthropology/Archaeology/Museology.

**Desirable:** Experience in Museum Administration and Management.

3. **Regulation of pay and other terms of deputation:** The terms and conditions for appointment on deputation basis will be governed in terms of Department of Personnel & Training's Office Memorandum No. 6/8/2009-Estt. (Pay II) dated 17.6.2010 as amended from time to time.

4. **Age Limit:** The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall not exceed 56 years as on the closing date of receipt of applications.

5. The interested candidates may apply in the prescribed proforma (**Annexure I** and **Annexure II**) alongwith attested photocopies of the Confidential Reports i.e. (ACRs/APARs) for the last five years i.e. **2012-13 to 2016-17 through proper channel, addressed to The Secretary, Ministry of Culture, Room No. 502, C-Wing, Shastri Bhawan, New Delhi-110001 within 45 days** from the date of publication of this vacancy in the Employment News/Rozgar Samachar. Incomplete applications or application received after stipulated period will not be entertained.

### Note:

1. Qualifications are relaxable at the discretion of the competent authority in case of candidates otherwise well qualified.

2. The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority in case of the candidate belonging to SC/ST if, at the stage of selection, the competent authority is of the opinion that a sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

### Annexure I

**Application for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS) at Bhopal by deputation or short-term contract basis**

### CURRICULUM VITAE PROFORMA

- Name and address (in Block letters) with Telephone No.:
- Date of Birth (in Christian era):
- Date of retirement under Central/State Governments Rules:
- Educational Qualification:
- Whether educational and other qualifications required for the post are satisfied: (if any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)

	Qualifications/Experience Required	Qualifications/ Experience possessed by the Officer
<b>Essential</b>	Masters' Degree in Anthropology/ Archaeology/ Museology of a recognized University or equivalent. Ph.D. in any one of the subjects mentioned above. Ten (10) years' administrative experience of which at least five years should be in the field of Anthropology/ Archaeology/ Museology.	
<b>Desirable</b>	Experience in Museum Administration and Management.	

Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirement of the post.

Details of employment, in chronological order. Enclose a separate sheet as per following proforma duly authenticated by your signature:

Office/ Organization	Post held with scale of pay	Period of service		Nature of Appointment (Regular/Ad- hoc/Temporary/ Deputation)	Basic Pay (as per 6th CPC)			Nature of duties (in detail)
		from	to		Pay in PB	G.P.	Basic Pay	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

8. Nature of present employment i.e. Adhoc or temporary or quasi-permanent or permanent:

9. In case the present employment is held on deputation/contract basis, please state:

- The date of initial appointment
- Period of appointment on deputation/ contract
- Name of the parent office/ organization to which you belong

10. Please state about present employment:

Whether working under Central Govt. or State Govt or Autonomous Organizations or Govt. Undertaking or Universities or others):

11. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date from which revision took place and also indicate in pre-revised scales.

Date	Pay scale (Pre-revised)	Basic pay (Pre-revised)	Date of revision of pay	Revised scale of pay, PB & G.P. (As per 6th CPC)	Revised basic pay

12. Total emoluments per month now drawn

13. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post

(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient)

14. Whether belongs to SC/ST

15. Option for appointment (Deputation or short-term contract basis):

16. Remarks, if any:

I have carefully gone through the vacancy advertisement and I am well aware that the Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post. It is also confirmed that I shall not withdraw my candidature later under any circumstances.

Signature of Candidate

Address.....

Tel No.....

Email ID.....

Date.....

**Verification:** Certified that the particulars furnished by the candidate are correct and verified from the service records.

Date.....

Countersigned

(Employer with seal)

Annexure II

### Integrity Certificate

After scrutinizing Annual Confidential Reports of Dr./Shri/Smt/Ms.....who has applied for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal in the Ministry of Culture on deputation basis, it is certified that his/her integrity is beyond doubt.

(Authorized Signatory)

Name & Office Seal:.....

Date:.....

### Vigilance Clearance Certificate

Certified that no vigilance case or disciplinary proceedings or criminal proceedings is either pending or contemplated against Dr./Shri/Smt/Ms.....who has applied for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal in the Ministry of Culture on deputation basis.

(Authorized Signatory)

Name & Office Seal:.....

Date:.....

### No Penalty Certificate

Certified that no minor/major penalty has been imposed on Dr./Shri/Smt./Ms.....who has applied for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal in the Ministry of Culture on deputation basis during the last ten years.

(Authorized Signatory)

Name & Office Seal:.....

Date: .....

### Cadre Clearance Certificate

This office has no objection to Dr./Shri/Smt/Ms.....applying for the post of Director, Indira Gandhi Rashtriya Manav Sangrahalaya (IGRMS), Bhopal in the Ministry of Culture. In the event of his / her selection, he/she will be immediately relieved to take charge of the assignment.

(Authorized Signatory)

Name & Office Seal:.....

Date: .....

39/79/Autonomous Body/Recruitment/Other/Other/Other than Delhi





www.rojgarsamachar.gov.in

क्र. 29-24/2017-एएंडए

## भारत सरकार संस्कृति मंत्रालय

शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110001



### इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि की संविदा पर निदेशक पद के लिए विज्ञापन

- संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्तशासी संस्थान, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक का पद पूर्व संशोधित वेतनमान 18,400-500-22,400/- (पीबी-4, रु. 37,400-67,000 + ग्रेड पे - रु. 10,000/-) (छठे वेतन आयोग के अनुसार) समूह 'क' (नॉन-मिनीस्ट्रियल) प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि पर संविदा नियुक्ति (5 वर्ष से अधिक नहीं) द्वारा भरा जाना प्रस्तावित है।
- पात्रता शर्तें : केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ क्षेत्र प्रशासन/स्वायत्तशासी संस्थान/सांविधिक संस्थान/विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों के अधीन कार्यरत अधिकारी :

- (a) (i) जो नियमित आधार पर समकक्ष पद धारण किए हुए हों, अथवा

(ii) जिन्होंने वेतनमान 16400-20000/- (पूर्व-संशोधित) (पीबी-4, रु. 37,400-67000 + ग्रेड पे-रु. 8900/- छठे वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर दो वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, अथवा

(iii) जिन्होंने वेतनमान 14300-18300/- (पूर्व-संशोधित) (पीबी-4, रु. 37,400-67000 + ग्रेड पे-रु. 8700/- छठे वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर तीन वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, अथवा

(iv) जिन्होंने वेतनमान 12000-16500/- (पूर्व-संशोधित) (पीबी-3, रु. 15600-39100 + ग्रेड पे-रु. 7600/- छठे वेतन आयोग के अनुसार) या समतुल्य वेतनमान के पद पर आठ वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर ली हो, और

- (b) निम्न शैक्षणिक योग्यता व अनुभव धारण करते हों :

#### अनिवार्य

- किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी में स्नाकोत्तर की उपाधि अथवा समकक्ष।

- ऊपर उल्लेखित विषयों में से किसी एक में पीएच.डी.

- 10 वर्षों का प्रशासनिक अनुभव, जिसमें से न्यूनतम पांच वर्ष मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी के क्षेत्र में होना चाहिए।

वांछनीय : संग्रहालय प्रशासन एवं प्रबंधन में अनुभव।

वेतन निर्धारण एवं प्रतिनियुक्ति की अन्य शर्तें : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के लिए सभी निबंधन एवं शर्तें कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन क्रमांक 6/8/2009-स्था. (पे-2) दिनांक 17.6.2010, समय-समय पर संशोधन से निर्यातित होंगे।

4. आयु सीमा : प्रतिनियुक्ति हेतु नियुक्ति (अल्प अवधि संविदा नियुक्ति सहित) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त की अंतिम तिथि को 56 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

5. इच्छुक उम्मीदवार अपना आवेदन, निर्धारित प्रपत्र : (अनुलग्नक 1 एवं अनुलग्नक 2) में, पिछले पांच वर्षों 2012-13 से 2016-17 की वार्षिक गोपनीय प्रतिवेदन (एसीआर/एपीएआर) की सत्यापित प्रति के साथ उचित माध्यम से सचिव, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार, कक्ष क्रमांक 502, सी विंग, शास्त्री भवन, नई दिल्ली -110001 को, रोजगार समाचार/एम्प्लॉयमेंट न्यूज में इस विज्ञापन के प्रकाशित होने की तिथि से 45 दिनों के अंदर भेज सकते हैं। अपूर्ण आवेदन अथवा अतिम तिथि के उपरांत प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

#### टिप्पणी :

- अन्यथा सुयोग्य उम्मीदवारों के मामले में सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अर्हताओं में ढील दी जा सकती है।
- यदि चयन के स्तर पर सक्षम प्राधिकारी का यह विचार हो कि अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्त पद भरने के लिए इन श्रेणियों के ऐसे उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है जिनके पास अपेक्षित अनुभव हो, तो सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव के संबंध में अर्हताओं में ढील दी जा सकती है।

#### अनुलग्नक 1

### इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में प्रतिनियुक्ति अथवा अल्प अवधि संविदा नियुक्ति पर निदेशक पद के लिए विज्ञापन प्रपत्र

- नाम एवं पता, फोन नं. सहित : .....
- जन्म तिथि (ईस्वी सन् में) : .....
- केंद्र सरकार/राज्य सरकार के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तिथि : .....
- शैक्षणिक योग्यताएं : .....
- क्या आप पद के अनुरूप चाही गई शैक्षणिक एवं अन्य अर्हताओं को पूरा करते हैं। यदि कोई योग्यता को नियमों के अनुसार समकक्ष माना जाना है तो उसका विवरण दें।

चाही गयी योग्यता/अनुभव	आवेदक द्वारा अर्जित योग्यता/अनुभव
अनिवार्य - किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय के मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी में स्नाकोत्तर की उपाधि अथवा समतुल्य। -ऊपर उल्लेखित विषयों में से किसी एक में पीएच.डी की उपाधि। - 10 वर्षों का प्रशासनिक अनुभव, जिसमें से न्यूनतम पांच वर्ष मानव विज्ञान/पुरातत्व विज्ञान/म्यूजियोलॉजी के क्षेत्र में होना चाहिए।	
वांछनीय वांछनीय : संग्रहालय प्रशासन एवं प्रबंधन में अनुभव	

- कृपया स्पष्ट बताएं कि क्या आपके द्वारा दी गई उपरोक्त प्रविष्टि के अनुसार आप पद के अनुरूप चाही गई अर्हताओं को पूरा करते हैं।
- सेवा संबंधी विवरण, कालक्रम के अनुसार दें। नीचे दिए गए प्रारूप के समस्त कॉलम को भरकर अलग पेज पर अपने हस्ताक्षर के साथ संलग्न करें।

कार्यालय/विभाग	पद एवं वेतनमान	सेवा अवधि से तक	नियुक्ति का प्रकार (स्थाई/तदर्थ/अस्थाई/प्रतिनियुक्ति)	बेसिक पे (छठे वेतन आयोग के अनुसार)	ग्रेड पे	बेसिक पे	कार्य की प्रकृति पूर्ण विवरण सहित
1	2	3	4	5	6	7	8

- वर्तमान नियुक्ति का प्रकार-नियमित/तदर्थ/अस्थाई/स्थाई
- यदि वर्तमान नियुक्ति प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर हो तो बताएं, अ. प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि
- प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि
- आपके पैतृक/कार्यालय विभाग का नाम
- कृपया वर्तमान नियुक्ति का विवरण दें तथा आप केंद्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी संस्थान/शासकीय उपक्रम/विश्वविद्यालय या अन्य के अधीन कार्यरत हैं :
- क्या आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं, यदि हां तो वह तिथि बताएं जब से प्राप्त कर रहे हैं, एवं पूर्व-संशोधित वेतनमान का विवरण दें:

दिनांक	वेतनमान (संशोधन-पूर्व)	बेसिक पे (संशोधन-पूर्व)	वेतनमान संशोधन की तिथि	संशोधित वेतनमान, पे बैंड, ग्रेड पे (छठे वेतन आयोग के अनुसार)	संशोधित बेसिक पे

- प्रतिमाह मिलने वाली कुल वर्तमान परिलब्धियां
- अन्य कोई विवरण जो आप पद के अनुरूप अपनी उम्मीदवारी के समर्थन में बताना चाहें (यदि स्थान पर्याप्त न हो तो अलग पेज का उपयोग किया जा सकता है)
- क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं।
- नियुक्ति के लिए विकल्प
- टिप्पणी, यदि कोई हो

मैंने भर्ती विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है एवं मैं अच्छी तरह से अवगत हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत करिकुलम वाईटी के साथ मेरे द्वारा संलग्न दस्तावेजों को चयन समिति द्वारा चयन के समय मूल्यांकन किया जा सकता है। मैं इसकी पुष्टि करता हूँ कि मेरे चयन के उपरांत किसी भी परिस्थिति में अपनी उम्मीदवारी वापिस नहीं लूंगा/लूंगी।

दिनांक .....

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

पता.....

फोन नं. ....

ई-मेल.....

सत्यापन : प्रमाणित करता/करती हूँ कि उम्मीदवार द्वारा दी गई जानकारीयों सेवा संबंधी दस्तावेजों के अनुसार सही हैं।

दिनांक .....

प्रतिहस्ताक्षरित

नियोक्ता एवं मुहर

अनुलग्नक 2

#### सत्यनिष्ठा संबंधी प्रमाण-पत्र

डॉ. श्री/श्रीमती/कु. ....जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके वार्षिक गोपनीय प्रतिवेदन के आधार पर यह प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी की सत्यनिष्ठा संदेह से परे है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर.....

दिनांक.....

#### सतर्कता संबंधी प्रमाण-पत्र

डॉ. श्री/श्रीमती/कु. ....जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके विरुद्ध कोई विभागीय जांच/आपराधिक कार्यवाही न तो लंबित है और न ही प्रस्तावित है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर.....

दिनांक.....

#### नो पेनल्टी प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि डॉ. श्री/श्रीमती/कु. ....जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, उनके विरुद्ध पिछले 10 वर्षों में अधिकारी के विरुद्ध कोई छोटी/बड़ी शरित नहीं लगाई गई है।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर.....

दिनांक.....

#### केडर कनीयेंस

डॉ. श्री/श्रीमती/कु. ....जिन्होंने संस्कृति मंत्रालय के अंतर्गत इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में निदेशक के पद के लिए आवेदन किया है, पर इस विभाग को कोई आपत्ति नहीं है। संग्रहालय में उनके चयन की स्थिति में उन्हें तत्काल प्रभार लेने के लिए इस कार्यालय से कार्यमुक्त किया जाएगा।

(प्राधिकृत अधिकारी)

नाम एवं कार्यालय मुहर.....

दिनांक.....